

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Linja-auton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:2288/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 4418813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Matti Heikkilä, puh. 040 8062371, hankintasuunnittelija
Piritta Simonen, puh. 0408687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukselle Hepolamminkadun toimipisteeseen logistiikka-alan opetuskäyttöön hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana Fibus Oy:ltä (Y-tunnus 2484039-7) linja-auto/seutuliikennebussi Volvo 8900 HF 6x2, vm 2012, rekisteritunnus YKO-683.

Hankinnan kokonaiskustannukset 34 800 euroa (alv 0%) kohdennetaan v. 2023 investointeihin, kustannuspaikka 134794 ja prr-osa IO1340_2023_01_02_03.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu) on tarve hankkia Hervannan kampukselle logistiikka-alan opetuskäyttöön käytetty linja-auto/seutuliikennebussi.

Hankinnan arvo alittaa julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyсарvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Kyseessä on pienhankinta, johon sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Koulutusala lähetti 12.4.2023 tarjouskyselyn tarpeen mukaisesta ajoneuvosta Fibus Oy:lle, Tampereen Kaupunkiliikenteelle ja Väinö Paunu Oy:lle. Ainoastaan Fibus Oy:llä oli tarjolla tarkoitukseen soveltuva seutuliikennebussi nopealla aikataululla toimitettavaksi.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaan pienhankinnan toteutus ilman kilpailutusta on arvioitava tapauskohtaisesti. Koska tarjouskyselyn perusteella koulutusalan tarpeiden mukainen ajoneuvo oli tällä hetkellä saatavissa vain yhdeltä toimittajalta, hankinnan varsinaista kilpailutusta ei arvioitu tarkoituksenmukaiseksi.

Fibus Oy:ltä (Y-tunnus 2484039-7) on saatu tarjous 18.4.2023. Tarjoaja täyttää tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset. Tarjous vastaa hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia.

Fibus Oy:n tarjous todettiin hinnaltaan ja laadultaan hyväksyttäväksi. Esitetään, että tarjous hyväksytään ja koulutusalan käyttöön hankitaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tarjouksen mukainen ajoneuvo Volvo 8900 HF 6x2, vm 2012, rekisteritunnus YKO-683. Kokonaishinta on 34 800 euroa (alv 0%). Hintaan sisältyy tarjouksessa ilmoitetut ajoneuvon tarkastus- ja huoltotoimenpiteet sekä toimitus Tampereelle. Lisävarusteina ajoneuvon asennettava opetusvarustus (opettajan istuin ja peilit) sekä ilmanpainesäätöinen kuljettajan istun sisältyvät myös kokonaishintaan. Ajoneuvon toimitus on viikolla 19/2023.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan vuoden 2023 investointeihin, kustannuspaikka 134794 ja prr-osa IO1340_2023_01_02_03.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat (liikesalaisuuksia lukuun ottamatta) tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58. Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoaja, Matti Heikkilä, Helena Karstinmäki, Seppo Nikkilä, Piritta Simonen

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 26.4.2023 www.tampere.fi.
Päätös lähetetty tiedoksi 20.4.2023 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (koulutusjohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

Ote viranhaltijapäätöksestä

20.04.2023

3 (5)

§ 9

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ylöjärvi

20.04.2023

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.